



MANUAL DE ACTUALIZACIÓN

Nacsport Scout Plus

Versión 2.3.5

1 de Diciembre 2016

VÍAS DE CONTACTO

Puedes contactar con nosotros a través de cualquiera de las siguientes vías:



WEB: www.nacsport.com



FACEBOOK: www.facebook.com/nacsportSL



TWITTER: www.twitter.com/nacsport



YOUTUBE: www.youtube.com/nacsport



INSTAGRAM: www.instagram.com/nacsport



LINKEDIN: www.linkedin.com/company/nacsport



GOOGLE: plus.google.com/+nacsport



E-MAIL: info@nacsport.com



CHAT: www.nacsport.com/livezilla/chat.php



SKYPE: [nacsport](https://www.skype.com/nacsport)



TELÉFONO: +34 928 363 816



DIRECCIÓN: C/. Dr. Juan Domínguez Pérez, 23. 2º
35008 Las Palmas de Gran Canaria
Islas Canarias – España

Horario: Lunes – Viernes 8:00-20:00 (UTC+0)

Manual Nacsport Basic
Versión 2.3.5
1 de Diciembre de 2016
© New Assistant for Coach Sport, S.L.

ÍNDICE

1 Plantilla de categorías	Pág. 3
2 Observación	Pág. 3
3 Timeline	Pág. 4
4 Cambios generales	Pág. 6



1. PLANTILLA DE CATEGORÍAS

1.1 Alias para botones

Podrá añadir un alias a sus botones con el fin de ahorrar espacio en sus plantillas.

Para ello haga clic en el botón que desea desde la ventana de edición de la plantilla. A continuación haga clic en Alias y escriba el Alias en el recuadro inferior.

Botón sin Alias (nombre original):

PICK AND ROLL LATERAL

Botón con Alias:

PRL

NOTA: En timeline, matriz de datos y buscador de acciones la categoría mantendrá su nombre original

2. OBSERVACIÓN

2.1 Contadores en modo tiempo para botones manuales

Podrá mostrar la cantidad de tiempo que se está registrando con un botón manual en lugar de la cantidad de veces que se ha registrado el mismo.

Para ello seleccione el botón manual que desea desde la ventana de edición de la plantilla y haga clic en Etiqueta de tiempo


Botón en modo tiempo:

Posesión




00:28

3. TIMELINE


3.1 Doble clic para renombrar categorías

Para cambiar rápidamente el nombre de una categoría haga doble clic sobre ella en el timeline. Escriba el nuevo nombre en el cuadro de texto y haga clic en  para guardar el cambio. Pulsando Enter guardará los cambios y pasará automáticamente a modificar la siguiente categoría.



3.2 Mejoras en la herramienta de dibujo (texto)

Con estas nuevas opciones podrá modificar la fuente del texto haciendo clic en . Para establecer un fondo opaco para el texto seleccione el color en . Para añadir un cuadrícula de referencia para realizar un dibujo haga clic en .

3.3 Sincronizar categorías seleccionadas

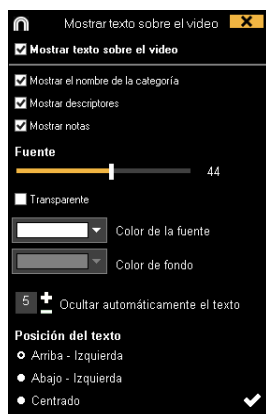
Para ajustar el tiempo de varias categorías al mismo tiempo haga clic  y seleccione las categorías que desea modificar. El próximo cambio que realice se limitará a las categorías seleccionadas.

3.4 Crear categoría con los registros seleccionados

Para crear una nueva categoría que contenga los registros que haya seleccionado haga clic en  desde la rejilla de datos para ver todos los registros en orden cronológico. Seleccione, manteniendo Ctrl pulsado, los registros que desee, haga clic en  y luego en la opción "Crear una nueva categoría con los registros seleccionados".

3.5 Solapar información sobre el video (notas y descriptores)

Para mostrar texto directamente sobre el video haga clic con botón derecho sobre la ventana del video y seleccione "Mostrar texto sobre el video". A continuación seleccione las opciones que desee en la ventana emergente



Nota: Los videos producidos NO tendrán textos sobre ellos.

3.6 Producir video con logo

Para añadir un logo al video final haga clic en desde la ventana de producción de video y luego en



Añada el logo que desee haciendo clic en y buscando el archivo correspondiente. Seleccione la posición que ocupará el logo haciendo clic en las opciones correspondientes

Nota: El tamaño recomendado para el logo variará en función de la resolución del producción del video final.

3.7 Producir video con transiciones

Para añadir una transición entre 2 registro de su presentación haga clic en y luego en "Añadir transición de video" y seleccione el tipo de transición que desea añadir.

Nota: Las transiciones de video tan solo se mostrarán en el video final producido. NO se mostrarán al mostrar una presentación desde el programa.

3.8 Exportar .xml con categorías determinadas

Podrá exportar archivos .xml que contengan tan solo las categorías que seleccione. Para ello haga clic en y seleccione las categorías que desea exportar en la ventana que aparecerá.



4. CAMBIOS GENERALES

4.1 Mostrar el tiempo del video.

Ahora podrá seleccionar 4 formas distintas de mostrar el tiempo del video. Para ello vaya al menú principal del programa, haga clic en la pestaña de herramientas, haga clic en "Opciones" por último haga clic en "Reproductor de video" y seleccione la opción que desee.



n@csport

información de calidad, mejores decisiones